

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ

Врио. ректора М.Х. Чанкаев

"29" апреля 2025 г.

Протокол №8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
(Б2.О.01(У) Ознакомительная практика)**

44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Социальная педагогика; дополнительное образование
(медиа-информационная грамотность)

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки - 2023

Карачаевск, 2025

Программу составила: к.филос.н., доцент Лайпанова Ф.Х.

Нормативные основания

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №125 от 22.02.2018, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность); локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
философии и социальной работы на 2025-2026 уч. год

Протокол №8 от «29» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой _____ Ф.Х. Лайпанова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения	4
1.1. Цель практики	4
1.2. Задачи практики	4
1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	5
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Содержание практики	8
5. Формы отчетности по практике	12
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	12
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	19
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	19
7.1. Основная литература:.....	19
7.2. Дополнительная литература:	20
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики.....	20
8.1. Общесистемные требования	20
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики	21
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	22
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	22
9. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	22
10. Лист регистрации изменений	25

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

В основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «Социальная педагогика; дополнительное образование (медиа-информационная грамотность)» большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации учебной ознакомительной практики и иных аналогичных видов практической деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Целями ознакомительной практики являются:

- формирование у студентов целостного представления об учебно-воспитательном процессе;
- формирование практических знаний, навыков и умений студентов на основе наблюдений и выполнения ими различных обязанностей, свойственных их будущей педагогической деятельности;
- углубление и расширение их теоретических знаний, навыков и умений; формирование профессиональных качеств и чувств, опыта практической педагогической деятельности.

1.2. Задачи практики

- формирование профессионального интереса к педагогической деятельности учителя;
- ознакомление студентов с современным состоянием учебно-воспитательного процесса общеобразовательной школы;
- привлечение будущих педагогов к наблюдению за учебно-воспитательным процессом в реальных условиях;
- изучение деятельности социального педагога в школе;
- дополнить, расширить и закрепить теоретические знания по педагогике, осмыслить их прикладное значение;
- знакомство с творческим исследовательским подходом к педагогической деятельности;
- изучение современных технологий обучения и воспитания школьников;
- приобретение будущими учителями критического анализа педагогического труда;
- стимулирование у студентов потребности в самоформировании культуры педагогической деятельности.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и требованиями образовательного стандарта:

Тип практики: учебная практика

Вид практики: ознакомительная практика

Способ проведения практики: стационарная практика.

Практика проводится стационарно в средних общеобразовательных школах, в учреждениях дополнительного образования, в органах опеки и попечительства Карачаевского городского округа и Карачаевского муниципального района.

Форма проведения практики – дискретная.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Программа ознакомительной практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Ознакомительная практика (Б2.О.01(У)) относится к базовой части программы бакалавриата, является обязательной для освоения обучающимся. Практика базируется на освоении предшествующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «История медиакультуры», «Безопасность жизнедеятельности» и др.

Практика студентов осуществляется в образовательных учреждениях на основе договора о прохождении практики в профильной организации на безвозмездных условиях. Прохождение практики необходимо для успешного усвоения дисциплин «Теория и практика делового общения», «Социально-педагогическая служба в общеобразовательной школе», «Основы коммуникационного менеджмента», «Социальная ювенология» и др., успешного прохождения всех видов практик, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код и содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО / ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК.Б-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий УК.Б-4.4 выполняет для	Знать: - современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; - грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста. Уметь: -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности (У.1); -логически верно организовывать устную и письменную речь (У.2). Владеть: - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.

	личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения	
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	Знать: - особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока; - особенности представлений культур друг о друге с учетом наличия общего ценностного контекста, этностереотипов и гетеростереотипов, формируемых информационной средой (история, философия, художественная культура, мультимедиа, личный опыт); - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов. Уметь: - достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные); - преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур; - сохраняя национальную идентичность, избегать этноцентризма; соблюдать нормы этикета, моральные и культурные нормы. Владеть: - способностью преодолевать стереотипы; - творческим отношением к процессу коммуникации; - способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения (тон, стиль, стратегии, речевые жанры, тематика и т. д.)
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения	УК.Б-7.1 выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Знать: - ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества; - методы и средства физической культуры и спорта, основы формирования и совершенствования физических качеств, а также уровня физической подготовленности; - принципы и основы методики проведения учебно-

полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.Б-7.2 планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК.Б-7.3 соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях в профессиональной деятельности	тренировочных занятий с целью повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья; методы сохранения и укрепления здоровья. Уметь: - планировать и организовывать учебно- тренировочные занятия, применять различные системы упражнений с целью совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья; - осуществлять самоконтроль состояния своего организма в процессе занятий физической культурой и спортом; - использовать средства и методы физической культуры для формирования физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни. Владеть: - принципами, методами и средствами организации занятий физической культурой и спортом; в том числе оздоровительной физической культурой; - способами и средствами организации здорового образа жизни; - навыками организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом, в том числе оздоровительной физической культурой.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.Б-8.1 анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК.Б-8.2 выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК.Б-8.4 разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Знать: - принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в условиях образовательной среды; - правила проектирования и реализации образовательной, воспитательной, трудовой и культурно-досуговой деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности; - основные способы сохранения здоровья обучающихся в условиях образовательной среды; - факторы, симптоматику и профилактику неотложных состояний человека на разных этапах онтогенеза. Уметь: - идентифицировать и негативные воздействия среды обитания естественного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, в том числе в образовательной среде; - применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде; - организовывать деятельность и регулировать поведение обучающихся с учетом половых возрастных особенностей для обеспечения их безопасности, сохранения и укрепления здоровья;

		- применять способы оказания первой помощи при неотложных состояниях в целях предотвращения значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека. Владеть: - навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, а также навыками сохранения и укрепления здоровья обучающихся в условиях образовательной, трудовой, рекреативной и повседневной деятельности; - навыками создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, рекреативной и бытовой среды обитания; - методами грамотного правильного анализа вида неотложного состояния организма и способами оказания первой помощи.
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения УК-10.2. Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство УК-10.3. Владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения	Знать: - основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве; - действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения Уметь: - правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; - давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство. Владеть: - навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве; - навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.

4. Содержание практики

Организация проведения практики осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

Типовой план проведения практики представлен в таблице.

№	Разделы (этапы) практики	Виды выполняемых работ		Период выполнения работ в неделях
		Виды работ	Содержание выполняемых учебно-практических задач	
1	<i>Подготовительный этап</i>	Знакомство с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.	Инструктаж по технике безопасности.	<i>За 1 неделю до начала практики</i>
		Ознакомление с направлениями деятельности образовательного учреждения.	Изучение документов, отражающих направлениями деятельности образовательного учреждения.	<i>1 день</i>
2	<i>Адаптивно-производственный этап</i>	Изучение документации, в том числе знакомство с учредительными документами. Ознакомление с организационной структурой образовательного учреждения	Беседы с руководством практики от учреждения. Знакомство с должностными инструкциями персонала.	<i>5 дней</i>
3	<i>Основной этап практики</i>	Наблюдение за учебно-воспитательным процессом	работа студентов в соответствии с планом-заданием	<i>5 дней</i>
4	<i>Завершающий этап.</i>	Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.	Подготовка отчета о практике. Консультации по спорным вопросам с руководителем практики.	<i>3 дня</i>
5	<i>Защита итогов учебной практики (в соответствии с расписанием)</i>	Предоставление отчета о прохождении практики руководителю.	Защита отчета на кафедре.	<i>в соответствии с расписанием</i>

Типовое индивидуальное задание на учебную практику

Период	Содержание задания	Структурное подразделение организации
За 1 неделю до начала практики	Организационный этап. Оформление документов на практику, ознакомление с требованиями по прохождению практики и правилами оформления документов по практике. Составление индивидуального плана-задания прохождения практики руководителем практики от Университета.	КЧГУ имени У.Д.Алиева
1-я неделя	В ходе практики студент должен: дать общую характеристику образовательного учреждения и отразить в отчете: -наименование, цель создания учреждения; -организационно-правовую форму и форму собствен-	Учреждение, где проходит практика

	ности; -основные учредительные документы, внутреннюю организационно-распорядительную документацию, в т.ч. положения, должностные инструкции, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса и т. п.; - социальную значимость образовательного учреждения; -масштабы, особенности деятельности; дать характеристику организационной структуры управления образовательным учреждением, отразить в отчете: - характеристику основных подразделений; - характеристику основных законодательных документов и внутренних регламентов учреждения; изучить особенности организации учебно-воспитательного процесса, отразить в отчете: - количественные и качественные характеристики и особенности контингента образовательного учреждения; - учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учреждения	
2-я неделя	В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с органами опеки и другими государственными службами; - особенности взаимодействия с семьёй; - особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями и построения индивидуальных образовательных траекторий учащихся на данной основе. - характеристики успеваемости обучающихся; - основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; - особенности межличностного общения обучающихся во внеурочное время; - педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; - особенности и психолого-педагогические трудности обучающихся в освоении учебных предметов деятельность педагогов по помощи в их преодолении; - основные внеурочные мероприятия, организуемые педагогами.	Практика в средней общеобразовательной школе
	В ходе практики студент должен: дать характеристику учебно-воспитательной и социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: - нормативные документы, регламентирующие дан-	Практика в учреждении дополнительного образования

	ную деятельность; - психолого-педагогические условия особенности обучения и развития обучающихся средствами ДО; - форму организации работы с детьми и подростками в ДО (клуб, кружок и пр.) - основные методики обучения и воспитания, применяемые в учреждении; - особенности межличностного общения обучающихся; - особенности педагогического общения сотрудников организации ДО и психолого-педагогического взаимодействия с обучающимися в образовательном процессе; - педагогические приёмы конкретных педагогов, их особенности деятельности; - особенности работы организации ДО по коррекции трудностей и помощи детям в учёбе (для школьников) - особенности работы организации ДО по подготовке детей к школьному обучению (для дошкольников) - особенности профориентационной работы организации ДО (для подростков) - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями по вопросам обеспечения непрерывного образования и построения образовательной траектории детей и подростков; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам всестороннего развития обучающихся; - особенности взаимодействия со средней общеобразовательной школой по вопросам готовности дошкольников к школьному обучению в контексте построения индивидуальных образовательных траекторий детей и обеспечения преемственности образования.	
	В ходе практики студент должен: дать характеристику социально-педагогической деятельности образовательного учреждения и отразить в отчете: - нормативные документы, регламентирующие данную деятельность; - особенности социально-педагогической работы в данном учреждении; - особенности взаимодействия с другими образовательными учреждениями по вопросам социализации обучающихся; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам успеваемости обучающихся; - особенности взаимодействия с семьёй по вопросам коррекции и профилактики девиантного и (или) асоциального поведения подростков.	Практика в органах опеки и попечительства
12-14 день	Сбор и анализ материала. Подготовка отчёта и других документов по результатам прохождения практики	Для всех мест прохождения практики
Защита ито-	Выставление зачета по учебной практике	КЧГУ им.

гов практи- ки, отра- женных в отчете – в соответ- ствии с рас- писанием		У.Д.Алиева
--	--	------------

5. Формы отчетности по практике

Объём практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2- Объем и продолжительность практики

Семестр практики	освоения	Объем / продолжительность раздела		
		недель	Час.	з.е.
2 семестр		6	324	9

Практика проводится в форме практической подготовки, контактной и самостоятельной работы. Вид промежуточной аттестации – зачет.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Таблица 4. Критерии и уровни сформированности компетенций, оцениваемых по результатам преддипломной практики

компе- тен- ции	показатели сформированности компетенции	уровни сформированности компетенции		оце- ноч- ные сред- ства
УК-4 II этап	Знать: - современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; - грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста. Уметь: -использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	

	(У.1); -логически верно организовывать устную и письменную речь (У.2). Владеть: - техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
УК-5 II этап	Знать: - особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока; - особенности представлений культур друг о друге с учетом наличия общего ценностного контекста, этностерео и гетеростереотипов, формируемых информационной средой (история, философия, художественная культура, мультимедиа, личный опыт); - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов. Уметь: - достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные); - преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур; - сохраняя национальную идентичность, избегать этноцентризма; соблюдать нормы этикета, моральные и культурные нормы. Владеть: - способностью преодолевать стереотипы; - творческим отношением к процессу коммуникации; - способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	

	(тон, стиль, стратегии, речевые жанры, тематика и т. д.)	Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
УК-7 II этап	Знать: - ценности, функции физической культуры и спорта; роль физической культуры и спорта в развитии общества; - методы и средства физической культуры и спорта, основы формирования и совершенствования физических качеств, а также уровня физической подготовленности; - принципы и основы методики проведения учебно-тренировочных занятий с целью повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья; методы сохранения и укрепления здоровья. Уметь: - планировать и организовывать учебно-тренировочные занятия, применять различные системы упражнений с целью совершенствования физической подготовленности для сохранения и укрепления здоровья; - осуществлять самоконтроль состояния своего организма в процессе занятий физической культурой и спортом; - использовать средства и методы физической культуры для формирования физических и психических качеств личности и организации здорового образа жизни. Владеть: - принципами, методами и средствами организации занятий физической культурой и спортом; в том числе оздоровительной физиче-	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	

	ской культурой; - способами и средствами организации здорового образа жизни; - навыками организации самостоятельных занятий физической культурой и спортом, в том числе оздоровительной физической культурой.			
УК-8 II этап	Знать: - принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания, в том числе в условиях образовательной среды; - правила проектирования и реализации образовательной, воспитательной, трудовой и культурно-досуговой деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований к безопасности; - основные способы сохранения здоровья обучающихся в условиях образовательной среды; - факторы, симптоматику и профилактику неотложных состояний человека на разных этапах онтогенеза. Уметь: - идентифицировать и негативные воздействия среды обитания есте-	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по практике
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	

	ственного и антропогенного происхождения, оценивая возможные риски появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, в том числе в образовательной среде; - применять практические навыки по обеспечению безопасности в опасных ситуациях повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях разного характера, в том числе в образовательной среде; - организовывать деятельность и регулировать поведение обучающихся с учетом половозрастных особенностей для обеспечения их безопасности, сохранения и укрепления здоровья; - применять способы оказания первой помощи при неотложных состояниях в целях предотвращения значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека. Владеть: - навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности, а также навыками сохранения и укрепления здоровья обучающихся в условиях образовательной, трудовой, рекреативной и повседневной деятельности; - навыками создания комфортной (нормативной) и безопасной образовательной, трудовой, рекреативной и бытовой среды обитания; - методами грамотного правильного анализа вида неотложного состояния организма и способами оказания первой помощи.	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
		Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
		До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
УК-10 II этап	Знать: - основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве; - действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения Уметь: - правильно толковать гражданско-	Повышенный (максимально выраженные характеристики сформированности компетенции)	Освоены в полной мере (отлично)	Анализ материалов и отчета по
		Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	

правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; - давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство. Владеть: - навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве; - навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.	Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	прак тике
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	
	Базовый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции)	Освоены в достаточной мере (хорошо)	
	Пороговый (обязательный уровень по завершении преддипломной практики)	Освоены частично (удовлетворительно)	
	До-пороговый (компетенция проявлена на «неудовлетворительно»)	Не освоена (неудовлетворительно)	

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные задания студентам при подготовке отчета о прохождении учебной практики:

А) задания для всех студентов, не зависимо от специфики организации:

1. Дайте краткую характеристику деятельности учреждения (цели и задачи, миссия, общие принципы работы) (УК-4, УК-5)
2. Охарактеризуйте порядок работы педагогического персонала учреждения (структура организации, функциональные обязанности работников; взаимосвязь с другими подразделениями) (УК-4, УК-5)
3. Раскройте социальную значимость данного образовательного учреждения (УК-7)
4. Охарактеризуйте нормативно-правовую основу деятельности образовательного учреждения (УК-10)
5. Охарактеризуйте материально-техническое обеспечение образовательного процесса в данном учреждении (УК-7, УК-8)

Б) дополнительные задания для группы студентов, направляемых для прохождения практики в средние общеобразовательные учреждения

1. Раскройте психолого-педагогические условия реализации образовательных программ в СОШ (УК-5).
2. Раскройте психолого-педагогические особенности детей и их влияние на учебную деятельность (УК-4,5).
3. Раскройте особенности межличностного общения и взаимодействия учащихся (УК-5).
4. Раскройте методы, приёмы и средства работы социального педагога с учащимися (УК-5,УК-10).
5. Раскройте формы организации урочной и внеурочной работы с учащимися в школе (УК-5, УК-7).
6. Назовите методы психолого-педагогической диагностики, применяемые в СОШ (УК-1-8).
7. Раскройте особенности взаимодействия педагогов с родителями школьников (УК-8).

В) дополнительные задания для группы студентов, направляемых для прохождения практики в учреждения дополнительного образования

1. Раскройте психолого-педагогические условия реализации образовательных программ в ДО (УК-4, УК-5).
2. Раскройте психолого-педагогические особенности контингента ДО и их учебную и (или) культурно-досуговую деятельность (УК-5, УК-7).
3. Раскройте особенности межличностного общения и взаимодействия детей в условиях ДО (УК-8, УК-10).
4. Раскройте методы, приёмы и средства работы педагогов с детьми в ДО (УК-7, УК-8, УК-10).
5. Раскройте формы организации работы с детьми в ДО (УК-4, УК-5).
6. Раскройте особенности деятельности ДО по оказанию помощи в освоении детьми школьной программы (для школьников) (УК-).
7. Раскройте особенности деятельности ДО по оказанию помощи в подготовке детей к школе (для дошкольников) (УК-7, УК-8).
8. Раскройте особенности профориентационной деятельности ДО (для подростков) (УК-5)
9. Назовите методы психолого-педагогической диагностики, применяемые в СОШ (УК-7)
10. Раскройте особенности взаимодействия педагогов с родителями детей, обучающихся в ДО (УК-8, УК-10).
11. Раскройте особенности взаимодействия ДО с другими образовательными учреждениями (СОШ и ДОУ) (УК-4, УК-5).

Г) дополнительные задания для группы студентов, направляемых для прохождения практики в органы опеки и попечительства

1. Раскройте психолого-педагогические условия реализации социально-педагогической деятельности (УК-4).
2. Раскройте психолого-педагогические особенности детей и семей, нуждающихся в социально-педагогической поддержке (УК-5).
3. Раскройте нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности (УК-10).
4. Раскройте методы, приёмы и средства работы социальных педагогов с семьями детей и с детьми, оставшимися без попечительства (УК-7, УК-8, УК-10).
5. Раскройте формы организации работы с семьями детей и с детьми, оставшимися без попечительства (УК-5, УК-7, УК-8).
6. Назовите методы социально-педагогической диагностики, применяемые в социальными педагогами (УК-4, УК-5).

7. Раскройте особенности межинституционального взаимодействия социальных с другими образовательными организациями (УК-5).

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В данном разделе представлены методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, как результатов обучения по дисциплине, на основе балльно-рейтинговой оценки учебных достижений обучающихся.

Оценивание обеспечивает контроль уровня сформированности компетенций (базового или повышенного) на каждом этапе формирования.

Для успешного прохождения учебной практики обучающийся должен:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- получить направление на практику и всю необходимую документацию;
- ознакомиться с программой практики;
- изучить методические рекомендации по организации и прохождению практики;
- прибыть на место прохождения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с преподавателем-руководителем практики;
- соблюдать режим работы,
- выполнять программу практики;
- регулярно вести учет выполнения программы практики и накапливать материал для составления отчета по итогам практики;
- подготовить отчет по итогам практики;
- защита отчета по практике на итоговой конференции.

Формы отчетности:

- отчет и дневник по практике с индивидуальным планом его выполнения;
- отчетная ведомость.

Оценивание	Требования
«Зачтено» компетенции освоены полностью	Ставится бакалавру, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания.
«Не зачтено» компетенции не освоены	Получает бакалавр, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с учащимися.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Козловская, С. Н. Теория и практика развития профессионального самоопределения студентов : монография / С.Н. Козловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М,

2022. — 145 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/19923. - ISBN 978-5-16-011977-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1837932> . – Режим доступа: по подписке.

2. Потенциал развития профессиональных компетенций студентов в процессе практико-ориентированного образования. - Текст : электронный // Журнал педагогических исследований. - 2018. - №4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003708>

7.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 9-е изд., перераб. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 204 с. - ISBN 978-5-394-03673-6. - Текст : электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093240> . -Режим доступа: по подписке.
2. Васильковская, М. И. Педагогика досуга. Развитие социально-культурного творчества молодежи : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / М. И. Васильковская. - Кемерово : КемГИК, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-8154-0484-7. - Текст : электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154331> . –Режим доступа: по подписке.
3. Казарин, С.Н. Учебная практика (рисовальная) : учеб. наглядное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн»; квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / С.Н. Казарин. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 128 с. - ISBN 978-5-8154-0422-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041169>. – Режим доступа: по подписке.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021/2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный

2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно
--------------------------	--	-----------

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Б. Д. Узденова с. Учкёкен». (Договор №86/21 от 24.05.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, Малокарачаевский район, 369380, с. Учкёкен, ул. Ленина, 128
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Коста Хетагурова» (Договор №85/21 от 24.05.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, Карачаевский район, 369220, ул. Л. С. Колиева, 12
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа а. Хурзук имени Османа Касаева». (Договор №84/21 от 24.05.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, Карачаевский район, 369234, а. Хурзук, ул. Байрамукова, 38
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа а. Хумара». (Договор №83/21 от 24.05.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, Карачаевский район, 369225, а. Хумара, ул. Курортная, 65
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Комплексная спортивная школа». (Договор №82/21 от 24.05.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Микояна, 14
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2». (Договор № 65/21 от 19.04.2021 сроком на 5 лет)	369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Кавказская, 17
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 6 имени Д. Т. Узденова». (Договор № 66/21 от 19.04.2021 сроком на 5 лет)	369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 32
Управление образования Администрации Карачаевского городского округа. (Договор № 78/21 от 19.05.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Чкалова, 1 А
71/21 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Дружба» (Договор № 71/21 от 22.04.2021 сроком на 5 лет)	369200 Карачаево-Черкесская Республика, Прикубанский район, 680506, с. Дружба, ул. 50 лет Октября, 197

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

При проведении преддипломной практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия № 280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия № 60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия № 60290784), бессрочная.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

Лист изменений в РПД

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. 6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.		30.04.2025г., протокол № 8	30.04.2025г.,